Teknisk servicemedarbejder søges til vikariat.

Er du servicemindet og har en løsningsorienteret tilgang til dine opgaver? Har du erfaring med Facility Management og håndværksmæssige opgaver, og trives du i et travlt miljø? Så er det måske dig, vi mangler til et vikariat på seks måneder.

Om teamet

Til vores Drift og Vedligeholdelsesteam søger vi en kompetent og ansvarsbevidst medarbejder, som vil være med til at sørge for, at firmaets faciliteter og lokaler fungerer optimalt. Sammen med dine kolleger i Servicecenteret bliver du en vigtig spiller med ansvar for løbende drift og vedligeholdelse af lokaler og driftsfaciliteter på virksomhedens lokation i København.

I teamet understøtter vi den daglige drift af firmaets bygninger og vedligeholdelsen af firmaets inventar. Hver dag hjælper teamet med at løse en lang række praktiske og tekniske opgaver, der er nødvendige, for at vi kan yde vores kunder og kolleger service af højeste kvalitet.

Opgaver

I hverdagen forventes du at:
•udføre forskellige reparationsopgaver
•klargøre arbejdspladser til nye medarbejdere
•klargøre mødelokaler forud for mødeafvikling
•deltage i gennemførelsen af interne flytninger
•vedligeholde firmaets inventar
•løse løbende ad hoc-opgaver

Din arbejdstid vil som udgangspunkt være i tidsrummet kl. 08.00-17.00 i skiftende vagter, og der må herudover lejlighedsvis påregnes et merarbejde, hvis omfang vil være afhængig af kontorets øjeblikkelige arbejdsbelastning.

Om dig

Du er praktisk anlagt og har måske en baggrund som håndværker – eller også har du bare hænderne skruet rigtigt på.
Det er vigtigt, at du af natur er meget service- og detaljeorienteret og formår at færdes i et travlt miljø, hvor et højt serviceniveau er en selvfølge, både i forhold til kolleger og kunder. Du har som udgangspunkt godt humør, ligesom du har gode samarbejdsevner.

Vil du vide mere om os og stillingen?

Vikariatet er på fuld tid, 37 timer om ugen ekskl. frokost. Du bliver en del af en arbejdsplads, der altid er i udvikling, og som er præget af en professionel og ordentlig tilgang til opgaver, kollegaer og samarbejdspartnere. Du bliver en del af et team, hvor vi altid hjælper hinanden, men også samtidig skal kunne arbejde selvstændigt med udvalgte opgaver. Trivsel vægtes højt og der er altid plads til sjov og latter mens vi løser opgaverne.
Vi ønsker tiltrædelse snarest muligt. Vi tilbyder løn efter kvalifikationer, en god pensionsordning, helbredsikring, aktive personaleforeninger og attraktive personalegoder. Det er vigtigt for os, at du føler dig godt klædt på til opgaverne og vi tilbyder derfor en effektiv oplæring og løbende sparring med vidensdeling samt support fra erfarne kollegaer på tværs af firmaet.
Der er rig mulighed for, at du kan lære dine kolleger at kende på tværs af hele firmaet

ved de mange sociale arrangementer, f.eks. ved de to store årlige firmafester eller ved arrangementerne i de medarbejderdrevne foreninger. Vi sidder i semiåbne, lyse og moderne kontorer på Kalvebod Brygge.
Har du spørgsmål til stillingen, er du meget velkommen til at kontakte Service- og sikkerhedschef, Helle Dinesen på **hd@poulschmith.dk**.

Vi vil gerne høre fra dig
Er vikariatet noget for dig, så upload din ansøgning og cv snarest muligt og senest den 25. november 2026.
Vi gør opmærksom på, at vi kun modtager ansøgninger elektronisk. Vi indkalder løbende til samtale og forbeholder os ret til at tage opslaget ned, når vi har fundet den rette kandidat, så send gerne din ansøgning allerede i dag.
Vi glæder os til at høre fra dig.

VI ARBEJDER FOR ET ERHVERVSLIV I UDVIKLING OG ET SAMFUND I BALANCE

Poul Schmith er blandt Danmarks største full-service advokatfirmaer. Vi vil være den foretrukne strategiske og juridiske partner inden for samfundskritiske og højt regulerede sektorer på tværs af det offentlige og private erhvervsliv. Vi arbejder i krydsfeltet mellem erhvervsliv, myndigheder og offentlige organisationer, og vores faglige bredde og erfaring fra samfundskritiske sager adskiller os fra de andre store firmaer i markedet.
Vi tager vores samfundsansvar alvorligt og integrerer det i vores måde at drive virksomhed på. Bæredygtighed og den grønne omstilling er vigtigt for os og afspejles i de klimamål, vi har sat os. Det menneskelige aspekt, trivsel og et målrettet, transparent og databaseret arbejde med diversitet, talent- og ledelsesudvikling er ligeledes et essentielt fokus for os. **Vi opfordrer alle kvalificerede ansøgere til at søge, uanset køn, kønsidentitet, seksuel orientering, etnisk baggrund, neurodivergens, religion, handicap eller alder.**
Som arbejdsplads er vi i konstant udvikling. Du bliver en del af et professionelt miljø, kendetegnet ved høj faglighed, ordentlighed og respekt i samarbejdet. Vi sørger for at give vores medarbejdere de bedste rammer for at udleve deres fulde potentiale, blandt andet gennem vores kompetenceudviklingsprogram og medarbejderløfte **GROW**, der understøtter udvikling på tværs af stillingstyper og funktioner. Vi har travlt, men vi har det også sjovt sammen. Vi tilbyder attraktive og konkurrencedygtige ansættelsesvilkår samt et aktivt socialt miljø med foreninger og arrangementer på tværs af hele firmaet.